

Волина Олеся Юрьевна, магистрант,
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 54, г. Томск
ФГБОУ ТО «Томский Государственный Педагогический Университет»
Volina Olesya Yurievna,
Municipal autonomous educational institution
secondary school No. 54 Tomsk

Чернова Елизавета Викторовна, магистрант,
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 54, г. Томск
ФГБОУ ТО «Томский Государственный Педагогический Университет»
Chernova Elizaveta Viktorovna,
Municipal autonomous educational institution
secondary school No. 54 Tomsk

**ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЫ ПО РАЗВИТИЮ
КОММУНИКАТИВНЫХ НАВЫКОВ
ORGANIZATION OF MANAGEMENT ACTIVITIES
OF THE HEAD OF THE SCHOOL FOR THE DEVELOPMENT
OF TEACHERS' COMMUNICATION SKILLS**

Аннотация: В статье рассматривается важность коммуникативных способностей руководителя для эффективного управления образовательной организацией, а также обосновывается необходимость их развития на различных уровнях. Авторы статьи формулируют цель и гипотезу, и раскрывают влияние коммуникативных навыков на процесс управления образовательным учреждением.

Abstract: The article discusses the importance of a leader's communication skills for the effective management of an educational organization, and substantiates the need for their development at various levels. The authors of the article formulate the goal and hypothesis, and reveal the influence of communication skills on the process of managing an educational institution.

Ключевые слова: управление, коммуникативные навыки, современный руководитель, процесс управления, способности, управление образовательным учреждением.

Keywords: management, communication skills, modern leader, management process, abilities, management of an educational institution.

Система образования Российской Федерации сегодня претерпевает значимые изменения, выражающиеся, во-первых, в расширении использования цифровых элементов, во-вторых, во внедрении новых подходов к содержанию и организации образовательной деятельности в целом. В соответствии с этим возрастают требования, предъявляемые к работникам всего образовательного учреждения всех уровней – от руководителя школы, до педагогического коллектива.

Одним из значимых элементов выстраивания успешности является создание устойчивой ситуации успеха для каждого субъекта образовательного процесса. Благоприятная работа всего образовательного учреждения выстраивается в зависимости от уровня сформированности коммуникативных навыков у руководителя. Изучая данную тему можно



прийти к выводу, что не все руководители соответствуют должному уровню владения коммуникативными навыками и далеко не все руководители коммуникабельные. Поэтому перед современным образованием стоит задача комплексного изучения данного вопроса влияния коммуникативных навыков руководителя на особенности управления образовательной организацией.

Цель статьи: на основе теоретического изучения данной темы выявить набор коммуникативных навыков, которыми должен обладать современный руководитель образовательного учреждения, сформировать рекомендации по развитию и совершенствованию коммуникативных навыков на любой ступени становления и развития руководителя.

Проблема, связанная с организацией управленческой деятельности руководителя школы по развитию коммуникативных навыков педагогов, заключается в недостаточном внимании к этому аспекту профессиональной деятельности. Незрелые коммуникативные навыки руководителя могут препятствовать эффективному взаимодействию с учащимися, родителями, коллегами, администрацией и общественностью в целом. Следуя профессиональным требованиям, руководитель должен видеть стратегические проблемы, позволяющие создавать условия для развития инициативы и творчества педагогов.

Современный руководитель может эффективно решать педагогические проблемы и задачи, если обладает достаточным уровнем научных знаний по управлению, обоснованно планирует, организует, мотивирует и контролирует работу педагогического коллектива. Для результативного руководства педагогической системой необходима управленческая культура, которая предполагает осознание и осмысление опыта управленческой деятельности [4].

Главным вопросом современных исследований, посвященных изучению различных аспектов коммуникативных способностей современного руководителя, является вопрос об определении данного понятия. По мнению Л.В. Карташовой коммуникация – многоплановый процесс развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной жизнедеятельности. Коммуникативная сторона подразумевает обмен информацией, обобщенную с конкретным поведением собеседников [1].

К коммуникативным компетенциям руководителя можно отнести владение навыками и приемами, тактиками и стратегиями общения, донесение целей и задач образовательной организации до педагогического коллектива, умение вести переговоры; доказывать и обосновывать, аргументировать и убеждать, достигать согласия, вести беседу, дискуссию, диалог, снимать страх у подчиненного; разбор жалоб и докладных, предупреждение конфликтов и споров и разрешение их. Как руководитель выстроит это взаимодействие между своими подчиненными, какие выберет методы, формы общения, подберет ключи к каждому сотруднику, направит его по нужной траектории, зависит его профессиональная деятельность и даже личная судьба учителя.

Важность и значение коммуникативных способностей в осуществлении управленческой деятельности определяется тем, что они указывают на способность руководителя быть лидером, вести за собой коллектив, уметь организовать взаимоотношения внутри педагогического коллектива.

Следует отметить, что в процессе коммуникативно-управленческой деятельности решаются две задачи:

1. достижение полного понимания сотрудниками образовательного учреждения сути передаваемой информации руководителем;
2. обеспечение убеждающего воздействия руководителя образовательного учреждения на сотрудников [2].



Основываясь на результаты теоретического исследования вышеизложенной проблемы сформирована гипотеза о том, что процесс управления образовательной организацией будет более продуктивным, если уровень коммуникативных способностей руководителя будет повышаться и модернизироваться в ходе его работы.

В процессе коммуникационного взаимодействия руководителя с подчиненными установление обратной связи является обязательным элементом, под которым предполагается реакция получателя на принятое сообщение. Нельзя недооценивать важность обратной связи, так как от нее зависит результат межличностных коммуникаций среди участников образовательного процесса. Обратная связь требует формирования формальных и неформальных механизмов, при помощи которых можно контролировать насколько точно были истолкованы переданные сообщения. Наличие обратной связи превращает коммуникацию в двухсторонний процесс.

Стремительная модернизация информационных технологий способствуют радикальному изменению коммуникаций и обмену данными между работниками. Соответственно, появляется больше возможностей для формирования управленческих качеств, поскольку возрастает скорость принятия решений и следующий за этим механизм управления за счет быстрой передачи информации. Различные факторы оказывают влияние на развитие межличностных коммуникаций – это социально-культурная среда, статус, компетентность, доверие, ожидание, обратная связь.

Выделяют две группы коммуникационных проблем:

1. проблемы структурных коммуникаций, появление барьеров в ходе передачи сообщения;
2. проблемы межличностных коммуникаций, связанные с поведенческими аспектам [3].

Если проблемы межличностных коммуникаций заложены в индивидуальных особенностях сотрудников коллектива и скрываются в контексте передачи сообщения, то главным фокусом организационных коммуникаций становится формирование эффективной системы передачи сообщений. В общеобразовательных учреждениях зачастую возникают трудности с передачей информации. На сегодняшний день это обусловлено в том числе и большим количеством рабочих чатов в различных мессенджерах.

Существует большое разнообразие методик и тренингов, с помощью которых повышается эффективность управленческой деятельности директоров образовательных учреждений. Американский ученый П. Друкер в качестве рекомендаций по развитию и совершенствованию коммуникативных навыков у руководителя образовательного учреждения предлагает следующие методы, которые помогут стать успешным руководителем, таких как: эффективное управление временем, установка на конечный результат, развитие сильных сторон, расстановка приоритетов, принятие правильных решений [4].

Из изложенного выше следует, что на сегодняшний день уделяется большое внимание коммуникационным аспектам, происходящим как внутри, так и снаружи образовательного учреждения. Развитие и модернизация данного навыка сделает деятельность образовательной организации эффективной и продуктивной.

Обмен информацией является неотъемлемой частью жизнедеятельности образовательной организации. Автор делает вывод, что если нарушены коммуникационные связи, то это негативным образом скажется на организации, результатах работы сотрудников, что безусловно может привести к недопониманию и конфликтам [5].

В завершении хочется сделать вывод, что в результате проведенного теоретического исследования уровень коммуникативных способностей руководителя напрямую влияет на эффективный процесс управления образовательной организацией. Гипотеза исследования подтвердилась. Цель достигнута.



Список литературы:

1. Горелова, А. В. Формирование навыков стратегического решения коммуникативных задач у будущих менеджеров. / А. В. Горелова // Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Образование. Педагогические науки, 2014. <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-navykov-strategicheskogo-resheniya-kommunikativnyh-zadach-u-buduschih-menedzherov> (дата обращения: 31.05.2024).
2. Диагностические методики определения уровня коммуникативной компетентности [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://infourok.ru/diagnosticheskie-metodiki-opredeleniya-urovnya-kommunikativnoy-kompetentnosti-816352.html> (дата обращения: 31.05.2024).
3. Дрофичева, Е.М. Лидерские качества и их развитие у будущих руководителей государственных и муниципальных структур / Е.М. Дрофичева, С.Н. Косников // Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского государственного аграрного университета. – 2016. – № 120. – С.1211 – 1222 (дата обращения: 31.05.2024).
4. Друкер П. Эффективный руководитель. – М.: Эксмо, 2012. – 240 с.
5. Орлов С.Л., Нестулаева Д.Р., Давыдова А.С. Современная экономика и национальные приоритеты для России // Вестник экономики, права и социологии. – 2017. – №4. – С. 94-104.
6. Рякина А.А. Коммуникации в управлении образовательной организации / А.А. Рякина // Путь науки. – 2005. – № 2. – С.114-116.
7. Резник С.Д. Организационное поведение: учеб. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 433 с.
8. Шлычков В.В., Батайкин П.А., Нестулаева Д.Р., Кулиш С.М. Малый бизнес в Республике Татарстан – декларация и реальность // Вестник экономики, права и социологии. – 2018. – №1. – С. 46-53.

